

Královéhradecký krajský volejbalový svaz – statut úseku mládeže

Obecné

1. Úsek mládeže (dále též „Úsek“) má za úkol provádět řídicí, výkonnou, metodickou a kontrolní činnost v oblasti mládežnického volejbalu v Královéhradeckém kraji.
2. Důvodem vzniku Úseku je snaha doplnit a podpořit dobrovolné působení funkcionářů KVS honorovanými pracovníky.

Organizační začlenění, uspořádání a řízení Úseku

1. Výbor Královéhradeckého KVS (dále jen „Výbor“) ustavuje Úsek.
2. Výbor jmenuje vedoucího Úseku, který koordinuje práci Úseku a za činnost Úseku odpovídá.
3. Výbor na návrh vedoucího Úseku (dále též „Vedoucí“) jmenuje členy Úseku.
4. Výbor může na návrh Vedoucího upřesnit organizační uspořádání Úseku (členění na menší celky).
5. Výbor může na Úsek delegovat část svých pravomocí.
6. Honorovaní pracovníci Úseku mohou být buď zaměstnanci KVS, nebo externí dodavatelé na základě smlouvy.
7. O výši a rozsahu odměny rozhoduje Výbor.

Náplň činnosti Úseku

Úsek:

1. Předkládá Výboru koncepce a návrhy rozvoje v oblasti mládežnického volejbalu.
2. Připomínkuje materiály týkající se mládeže předkládané ke schválení Výboru KVS.
3. Ve spolupráci s hospodářem Královéhradeckého KVS připravuje podklady do dotačních žádostí týkajících se mládežnického volejbalu.
4. Na webových stránkách případně sociálních sítích KVS zveřejňuje pravidelně informace o své činnosti.
5. Podílí se na propagaci volejbalu včetně pořádání náborových akcí.
6. Plní úkoly uložené mu Výborem.
7. Předkládá podklady a návrhy týkající se mládežnického volejbalu pro zasedání Výboru.
8. Navrhuje Výboru složení realizačních týmů krajských reprezentačních družstev mládeže včetně trenérů projektu základní škola (dále též „ZŠ“) volejbalu (Lvíčata, Naděje, Benjamínci).
9. Schvaluje plány přípravy krajských reprezentačních družstev mládeže včetně družstev ZŠ volejbalu.
10. Vyhodnocuje činnost krajských reprezentačních družstev mládeže, včetně družstev ZŠ volejbalu.
11. Řídí všechny mistrovské i nemistrovské soutěže mládeže.
12. Navrhuje startovné a platby v soutěžích mládeže.
13. Řídí prostřednictvím krajského koordinátora projektu minivolejbal a školní minivolejbal.
14. Spolupracuje na projektu ligy škol (základních, středních, vysokých, mateřských).
15. Spolupracuje s trenérsko-metodickou komisí na organizaci seminářů a trenérských školení, případně na organizaci zahraničních stáží.
16. Pro účel spolupráce s trenérsko-metodickou komisí zřizuje pozici „Metodického koordinátora“.

Další povinnosti úseku

Úsek:

1. Se při své činnosti řídí stanovami ČVS, směrnicemi a dalšími předpisy ČVS, rozhodnutími a pokyny Výboru.
2. Vypracovává návrh svého rozpočtu na příslušné účetní období a předkládá jej v požadovaném termínu (do 15.11. kalendářního roku) hospodáři KVS, který jej předloží Výboru ke schválení, odpovědnost za čerpání schváleného rozpočtu nese Vedoucí.
3. Provádí řádné vyúčtování finančních prostředků v souladu s předpisy ČVS a dotačními pravidly, poskytovatelů grantů na mládežnický volejbal.
4. Vypracovává plán své činnosti na příslušný rok či soutěžní období, který předkládá ke schválení Výboru – společně s rozpočtem viz výše.
5. Zajišťuje přípravu a evidenci smluvní dokumentace související s jeho činností.
6. Zajišťuje evidenci písemností souvisejících s jeho činností, v elektronické podobě, po dobu a ve formátu v souladu s předpisy ČVS a KVS.
7. Předkládá Výboru návrhy odměn členům Úseku, trenérům krajských reprezentací, ZŠ volejbalu a okresním koordinátorům mládeže (minivolejbalu).
8. Řádně pečuje o svěřený majetek KVS.
9. Organizuje „Krajské programové konference mládeže“, ze kterých předkládá Výboru zprávy.

Tento statut byl schválen výborem KVS dne 11.11.2021 a nabývá účinnosti dne 1.12.2021, aktualizováno 8.2.2023.